

1		<b>Il procedimento per la liquidazione di una parcella è un procedimento</b>	
	A	Civile	
	B	Tributario	
	C	Amministrativo	
2		<b>Il controinteressato ad una richiesta di liquidazione ha diritto ad esaminare la documentazione presentata dall'ingegnere</b>	
	A	Sempre	
	B	Mai	
	C	Solo se autorizzato	
3		<b>La competenza dell'organo disciplinare locale è estesa</b>	
	A	Agli iscritti all'albo locale	
	B	A tutti gli iscritti sul territorio nazionale	
	C	Agli iscritti all'albo locale ed a coloro che, anche se non iscritti all'albo locale, hanno commesso l'illecito nel territorio di competenza dell'ordine locale	
4		<b>Il controinteressato ad una richiesta di liquidazione ha diritto a ricevere la comunicazione della presentazione della richiesta</b>	
	A	Mai	
	B	Sempre	
	C	Dopo l'avvenuta liquidazione	
5		<b>Nel corso del procedimento per la liquidazione delle parcelle il controinteressato</b>	
	A	Dev'essere sentito sempre	
	B	Non dev'essere sentito mai	
	C	Può essere sentito per chiarimenti	
6		<b>Gli atti istruttori del procedimento per la liquidazione delle parcelle sono documentati</b>	
	A	Sempre per iscritto	
	B	Per iscritto a discrezione dell'istruttore	
	C	Mai per iscritto	
7		<b>Secondo le disposizioni di cui al DPCM 6 maggio 2009 in materia di posta elettronica certificata</b>	
	A	l'uso della posta elettronica certificata è personale e riservato	
	B	l'uso della posta elettronica certificata è l'unico strumento di interlocuzione con la pubblica Amministrazione	
	C	l'uso della posta elettronica certificata è necessario per la presentazione della domanda di iscrizione all'albo	
8		<b>Per ogni iscritto l'albo deve riportare</b>	
	A	l'anzianità di servizio	
	B	luogo e data di nascita	
	C	le specializzazioni professionali afferenti all'iscritto	
9		<b>Le disposizioni per l'aggiornamento della competenza professionale dispongono che</b>	
	A	gli esoneri dall'obbligo della formazione continua devono essere motivati	
	B	i crediti conferiti al momento della prima iscrizione ad un albo comprendono 5 CFP sull'etica e deontologia professionale da conseguire obbligatoriamente entro sei mesi dall'iscrizione	
	C	i crediti conferiti al momento della prima iscrizione ad un albo comprendono 5 CFP sull'etica e deontologia professionale da conseguire obbligatoriamente entro il primo anno solare successivo a quello di iscrizione	
10		<b>Possono fare parte del Consiglio dell'Ordine</b>	
	A	Tutti gli iscritti	

10	B	Solo gli iscritti che esercitano attività di lavoro autonomo	
	C	Anche gli iscritti lavoratori subordinati, ma solo se presso ente pubblico	
11		<b>Il Consiglio dell'Ordine può delegare le funzioni ad iscritti che non siano componenti del Consiglio</b>	
	A	Sempre	
	B	Mai	
	C	Solo per talune materie	
12		<b>La richiesta di liquidazione può essere formulata</b>	
	A	Sempre	
	B	Entro cinque anni dal termine dell'incarico	
	C	Entro tre anni dal termine dell'incarico	
13		<b>L'iscritto sottoposto a procedimento disciplinare può essere assistito da un difensore</b>	
	A	Sempre	
	B	Solo in taluni casi	
	C	Mai	
14		<b>Il difensore dell'iscritto in un procedimento disciplinare può essere</b>	
	A	Chiunque	
	B	Un avvocato	
	C	Un architetto	
15		<b>I Consigli dell'Ordine vengono rinnovati</b>	
	A	Ogni anno	
	B	Ogni cinque anni	
	C	Ogni tre anni	
16		<b>Nell'ambito dell'aggiornamento della competenza professionale</b>	
	A	al termine di ogni anno solare vengono accreditati ad ogni iscritto 30 CFP sul totale posseduto	
	B	al termine di ogni anno solare vengono detratti ad ogni iscritto 30 CFP dal totale posseduto	
	C	a prescindere dalla attività formativa svolta, il numero massimo di CFP cumulabili è 60	
17		<b>Al momento dell'iscrizione all'albo si accreditano</b>	
	A	in caso di prima iscrizione all'albo dopo 2 e fino a 5 anni dal conseguimento dell'abilitazione: 90 CFP	
	B	in caso di prima iscrizione all'albo dopo 5 anni dal conseguimento dell'abilitazione: 30 CFP	
	C	in caso di prima iscrizione all'albo entro 2 anni dal conseguimento dell'abilitazione: 90 CFP	
18		<b>Sono compiti degli Ordini territoriali</b>	
	A	l'assistenza e il supporto per il riconoscimento, nell'ambito degli indirizzi generali comuni all'intero territorio nazionale predisposti dal CNI, della didattica organizzata dalle associazioni di iscritti agli Albi o altri soggetti autorizzati dal CNI e la contemporanea assegnazione del numero di CFP riconoscibili	
	B	la gestione della banca dati dei CFP degli iscritti	
	C	la comunicazione agli altri Ordini territoriali delle informazioni necessarie alla banca dati consultabile on-line di tutte le attività formative riconosciute disponibili sul territorio nazionale	
19		<b>L'iscritto all'albo dev'essere titolare di polizza assicurativa per la responsabilità civile per l'esercizio della professione</b>	
	A	Sempre	
	B	Mai	
	C	Solo se esercita la libera professione	
20		<b>I crediti formativi conseguiti annualmente, se superiori al minimo, possono essere utilizzati nell'anno successivo</b>	
	A	Si	
	B	No	
	C	Sino ad un massimo di cinque	

21		<b>La quota di iscrizione all'albo è dovuta</b>	
	A	Per intero annualmente	
	B	Per frazione di mesi	
	C	Per frazione di semestre	
22		<b>Il rifiuto del pagamento del contributo annuale da corrispondersi da ogni iscritto per il funzionamento dell'Ordine</b>	
	A	comporta la sospensione dall'albo per morosità, ma i documenti sottoscritti dall'ingegnere restano validi	
	B	comporta la sospensione automatica dall'albo per morosità	
	C	dà luogo a giudizio disciplinare	
23		<b>Gli Ordini degli ingegneri</b>	
	A	sono posti sotto l'alta vigilanza del Consiglio Nazionale degli Ingegneri	
	B	sono posti sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia	
	C	sono enti pubblici autonomi, non soggetti a nessuna vigilanza	
24		<b>I crediti formativi professionali formali sono</b>	
	A	crediti riconosciuti per la frequenza a corsi di master di primo e secondo livello e dottorati di ricerca	
	B	crediti riconosciuti per la partecipazione alle commissioni per gli esami di Stato per l'esercizio della professione di ingegnere/ ingegnere iunior	
	C	crediti riconosciuti per la partecipazione a interventi di carattere sociale/umanitario in occasione di calamità naturali inerenti all'ambito professionale	
25		<b>Il Regolamento per la designazione dei componenti i Consigli di Disciplina territoriali (pubblicato sul Bollettino del Ministero della Giustizia del 30.11.2012) dispone che</b>	
	A	qualora il numero degli iscritti all'Ordine territoriale sia esiguo, ovvero sussistano altre ragioni di carattere storico, topografico, sociale o demografico, il Ministero vigilante, su richiesta degli Ordini territoriali interessati, sentito il Consiglio Nazionale, può disporre che un Consiglio di disciplina territoriale estenda la sua competenza agli iscritti negli albi di due o più ambiti territoriali finitimi, designandone la sede	
	B	non sussiste deroga alla competenza territoriale degli Ordini	
	C	presso ogni Ordine deve obbligatoriamente essere costituito il competente Consiglio di disciplina territoriale	
26		<b>L'art. 46 del D.P.R. n. 328 del 5 giugno 2001 prevede che le attività professionali che formano oggetto della professione di ingegnere sono così definite</b>	
	A	per il settore "ingegneria civile e ambientale": unicamente la pianificazione, la progettazione, la valutazione di impatto ambientale di opere edili e strutture	
	B	per il settore "ingegneria industriale": la pianificazione, lo sviluppo, il collaudo, la gestione di macchine, impianti industriali, di impianti per la produzione, trasformazione e la distribuzione dell'energia, di sistemi e processi industriali e tecnologici, di apparati e di strumentazioni per la diagnostica e per la terapia medico-chirurgica	
	C	per il settore "ingegneria dell'informazione": la pianificazione, la progettazione, lo sviluppo, la direzione lavori, la stima, il collaudo e la gestione di impianti e sistemi elettronici, di automazione e di generazione, trasmissione ed elaborazione delle informazioni	
27		<b>Il R. D. 23 ottobre 1925, n. 2537 prevede che le sanzioni disciplinari della censura, della sospensione e della cancellazione dall'albo siano notificate al colpevole</b>	
	A	per mezzo di ufficiale giudiziario	
	B	con raccomandata A/R	
	C	a mezzo PEC	
		<b>Secondo quanto previsto dalle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale Testo Unico 2018 nelle forme di collaborazione con soggetti Partner</b>	

28	A	non è possibile affidare il servizio di raccolta delle iscrizioni a società / enti riconducibili al Provider/Ordine, o ad altre società, mediante la formalizzazione dell'affidamento con contratto scritto, da caricare in piattaforma	
	B	l'Ordine può procedere anche attraverso la formalizzazione di co-organizzazioni di eventi formativi con organizzazioni, associazioni (comprese Federazioni, Fondazioni e Consulte afferenti al sistema ordinistico) o altri enti pubblici o privati, di natura non commerciale	
	C	è richiesta la trasparenza dei rapporti mediante la formalizzazione per iscritto di convenzioni e contratti di partenariato che indichino in modo esplicito le obbligazioni di entrambi i contraenti. La formalizzazione scritta è facoltativa nel caso di partenariato con enti pubblici	
29		<b>Secondo quanto previsto dalle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale Testo Unico 2018 si definisce Provider</b>	
	A	soggetto che interagisce con gli iscritti che partecipano all'evento per dare riscontro alle loro esigenze formative e ne riferisce ai promotori e ai docenti chiamati a intervenire	
	B	il soggetto che garantisce con la sua esperienza e autorevolezza il contenuto scientifico dell'evento	
	C	il soggetto autorizzato a erogare attività di formazione professionale continua	
30		<b>L'Ordine professionale può designare il RPCT tra</b>	
	A	il Presidente dell'Ordine	
	B	il Segretario dell'Ordine	
	C	un dirigente di ruolo in servizio. In caso di carenza di posizioni dirigenziali, il RPCT può essere individuato in un dipendente con posizione organizzativa o, comunque, in un profilo non dirigenziale che garantisca comunque le idonee competenze	
31		<b>Quale tra questi non è un dominio internet</b>	
	A	Pippo.net	
	B	Pippo.de	
	C	Pippo.doc	
32		<b>In informatica, cos'è il BIOS ?</b>	
	A	La base dati per la memoria RAM	
	B	E' il firmware di un PC	
	C	Un software specializzato in un solo scopo	
33		<b>Posso collegare un computer portatile alla rete ethernet ?</b>	
	A	Sì, eventualmente mediante un adattatore	
	B	No.	
	C	Sì, tramite la porta HDMI	
34		<b>Posso collegare un video esterno al mio personal computer portatile ?</b>	
	A	Sì, ma deve essere sempre collegato alla rete wi-fi	
	B	No.	
	C	Sì, ma serve il cavo adatto	
35		<b>In un foglio di calcolo elettronico, tipo Excel, quale formula si deve usare per tener conto nelle operazioni matematiche di soli due decimali ?</b>	
	A	Non servono funzioni, basta formattare i numeri in modo che si visualizzino due decimali	
	B	La funzione TRONCA.SE(cella; n. decimali; condizione)	
	C	La funzione ARROTONDA(cella; n. decimali)	
36		<b>Quanti video possono essere collegati ad un computer desktop ?</b>	
	A	Solo e sempre uno.	
	B	Dipende dalla scheda video installata	
	C	Sempre almeno due.	
37		<b>Una stampante laser può essere direttamente collegata alla rete dell'ufficio ?</b>	
	A	Sì, se è dotata di idonea scheda di rete rj45	
	B	No, si deve, sempre, installarla su di un computer, o sul server	

	C	Sì, se è dotata di idonea scheda di rete, oppure con collegamento USB se il modem ha un'uscita dedicata alla stampante di rete	
38		<b>In un foglio elettronico, tipo Excel, a cosa serve la funzione CONTA.SE</b>	
	A	A contare quante celle di un insieme di celle corrisponde alla condizione inserita in un altro insieme di celle	
	B	A contare le celle vuote	
	C	A contare le celle piene	
39		<b>Cos'è il python</b>	
	A	E' un programma per computer divenuto famoso in televisione negli anni ottanta	
	B	E' un linguaggio di programmazione ad "alto livello"	
	C	E' un linguaggio "macchina", di "basso livello"	
40		<b>In Microsoft Outlook, quali tra queste opzioni si possono realizzare ?</b>	
	A	Gestire più account di posta elettronica, sia in modalità "POP", che "IMAP"	
	B	Gestire solamente un unico account di posta elettronica	
	C	Gestire molteplici account di posta elettronica, ma soltanto in modalità "IMAP"	
41		<b>Tra quelli elencati, quale di essi non è un sistema operativo?</b>	
	A	Microsoft Windows 10;	
	B	Ubuntu 21.04	
	C	Apache OpenOffice 4.1.10	
42		<b>Cosa significa "cloud computing" ?</b>	
	A	Un sistema evoluto per salvare con sicurezza i propri dati sensibili, così da poterli ritrovare sempre;	
	B	un sistema di erogazione di servizi offerti su richiesta da un fornitore a un cliente finale attraverso la rete internet (come l'archiviazione, l'elaborazione o la trasmissione dati)	
	C	Un computer senza CPU, specifico per navigare nel World Wide Web.	
43		<b>Cos'è la crittografia ?</b>	
	A	è un servizio per firmare in modo digitale i documenti informatici	
	B	è un metodo per rendere un messaggio "offuscato" in modo da non essere comprensibile/intelligibile a persone non autorizzate a leggerlo	
	C	È un metodo per trasformare i file ".pdf" in file ".txt"	
44		<b>In un foglio elettronico tipo "MS Excel", cos'è un "grafico a dispersione" ?</b>	
	A	E' un grafico ad istogramma, che può essere "affiancato", o "sovrapposto"	
	B	E' un grafico che rappresenta almeno una variabile (dipendente) in funzione di un'altra variabile (indipendente), in stile "x;y(x)"	
	C	E' un "grafico pivot"	
45		<b>La CPU è</b>	
	A	L'unità centrale di elaborazione di tutte le elaborazioni fatte dal computer	
	B	L'archivio delle informazioni salvate e da salvare	
	C	Una scheda controller interna al PC, che ne consente il funzionamento	
46		<b>Una patch può essere utile per</b>	
	A	Verificare la corretta esecuzione di un software	
	B	Aggiornare l'hardware del computer	
	C	Risolvere uno specifico errore di programmazione, che impedisce il corretto funzionamento di un programma	
47		<b>Nell'informatica, cosa significa CHIP ?</b>	
	A	È un circuito integrato	
	B	Significa Conventional High Integrated Processor	
	C	E' un transistor	
48		<b>Quale dei seguenti elementi NON è una memoria di massa ?</b>	
	A	La memoria RAM	

40	B	Il CD-ROM	
	C	L'hard disk	
49		<b>Che tipo di beneficio produce una stampante con una maggiore capacità di buffer di memoria ?</b>	
	A	Aumenta la velocità di stampa, poiché la stampante è un dispositivo lento rispetto alla CPU	
	B	Riduce la velocità di stampa della stampante	
50	C	Consente alla CPU di impiegare un tempo minore per portare a termine l'invio dei documenti da stampare alla stampante	
		<b>Per "copia di backup incrementale dei dati" si intende la copia di backup:</b>	
	A	Delle cartelle condivise	
51	B	Dei dati modificati dall'ultimo backup nell'ultimo mese	
	C	Dei soli dati che sono stati modificati dall'ultimo backup	
		<b>Choose the most suitable question to this answer. "I am waiting for Mr Smith"</b>	
52	A	For who are you waiting?	
	B	Who is waiting for you?	
	C	Who are you waiting for?	
53		<b>"We'll have a very important meeting on Monday, have you finished the presentation?"</b>	
	A	Sure, here it is.	
	B	I have been working on it for days	
54	C	See you on Monday at four o'clock	
		<b>"Can you go through all of these documents please? I need a precise analysis"</b>	
	A	Sorry, I haven't finished it yet.	
55	B	I'll do it right now.	
	C	Of course, I will call him.	
		<b>How do you consider an effective meeting?</b>	
56	A	A waste of time	
	B	Worthwhile and productive	
	C	None of the above	
57		<b>What is the meaning of "vocational training"?</b>	
	A	A field of training focused on helping individuals to develop the skills necessary for employment	
	B	A training that emphasizes skills and knowledge required for a particular job	
58	C	Both of the above	
		<b>"Networking" is the process of trying to meet or connect new people who might be useful to you in your job, often through social activities. Choose the right synonym of the word "networking"</b>	
	A	Associating	
59	B	Connecting	
	C	Both of the above	
		<b>In order to hold a productive conversation it is essential to define and clearly expose the main topics to manage. Whose job is to define a business conversation's subject?</b>	
60	A	The caller	
	B	The company	
	C	Both the company and the receiver	
61		<b>If something that a caller says you is not completely understood from you or clear, how do you ask him/her to repeat what was said?</b>	
	A	Politely and respectfully, to improve the conversation	
	B	Rudely, to rebuke the interlocutor for not being clear	
62	C	Quickly, to save time	

		<b>In spite of everyone's best intentions, things can sometimes go wrong. A coworker or a supplier can make a complaint. How do you react to it in order to prevent a negative feedback?</b>	
59	A	In a surprised and hasty way	
	B	Denying your responsibility	
	C	In a polite, calm and helpful manner, with the intent to find an adequate solution for both as quickly as possible	
		<b>Nowadays, communication can occur in a variety of ways but face-to-face communication plays an essential role. Which are the benefits of such a mean?</b>	
60	A	Weaker connection	
	B	Better non verbal understanding	
	C	None of the above	